

PROCEDIMIENTO PARA ASIGNACIÓN DE NÚMERO DE SEGURO FACULTATIVO

1. Ingresa a la página: <http://www.imss.gob.mx/imssdigital>
2. Ubica la opción de Derechohabiente.
3. Elige la opción: **Asignación de número de seguro social (NSS)**

The screenshot shows the IMSS digital portal interface. At the top, there are two tabs: 'Patrones' and 'Derechohabientes'. A red arrow points to the 'Derechohabientes' tab. Below the tabs, there is a section titled 'Altas, Inscripciones o Registros'. This section contains three main options, each with a plus sign icon and an 'Iniciar trámite' button:

- AGENDAR CITA MÉDICA
- ALTA EN CLÍNICA O UMF
- ASIGNACIÓN DE NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL (NSS)** (This option is highlighted with a red rectangular box)

4. A continuación, le aparecerá la siguiente pantalla, favor de llenar los datos que solicita, al terminar de clic en continuar.

Asignación o localización de NSS



Para realizar la consulta o asignación de tu Número de Seguridad Social (NSS), debes tener a la mano:

- CURP
- Correo electrónico válido, el cual será asociado a tu CURP

CURP*:

¿No te sabes tu CURP? [Consúltala aquí.](#)

Correo electrónico*:

Confirma tu correo electrónico*:

No se permite copiar-pegar para este campo, es necesario que se capture

Escribe las letras de la imagen que se muestre*: (Usa mayúsculas y minúsculas)

* Campos obligatorios.

Continuar

